

教育事业统计调查表填报流程图

党办院办召集学校教育统计工作部署会，传达上级会议精神，讲解统计指标，向相关单位分发填报材料

各相关单位根据统计要求认真做好各项数据统计

统计完毕，将填报数据和由本单位负责人、分管校领导审核签字的填报单，一并报送至党办院办（核心指标单位需提供详细的数据支撑材料）

党办院办进行数据导入、录入、校验及问题反馈
（如出现数据调整需再次向分管校领导汇报）

统计数据校验无误后，党办院办进行数据汇总、指标测算，将测算结果反馈相关单位

形成教育事业统计汇总报告和教育事业统计调查表

提交校长办公会或专题会研究

校长审核签发，上报教育厅